

※黄色の部分を記入のうえ、本人確認書類(運転免許証等)を添えて窓口提出してください。

番号

三島村長殿 住民票の写し・証明請求書 令和〇年〇月〇日

① 請求者

住所 請求者(保護者)の住所

フリガナ

氏名 請求者(保護者)の氏名

電話番号 ※ 昼間、連絡のつきやすい電話番号をご記入ください。

生年月日 大・昭 53 年 7 月 3 日 平・令

必要な住民票に記録されている人との関係

本人(住民票に記録されている人)

同じ世帯の人

その他 (**しおかぜ留学生の実親**)

その他の場合は④の請求理由をお書きください。また、その内容を確認できる書類等の提示を求めることがあります。

③ 窓口に来た人 (請求者と違うとき)

【請求者との関係】

請求者本人⇒下の住所・氏名欄は記入不要。

請求者から頼まれた人 ⇒下の欄に記入+委任状が必要。

請求者の法定代理人 ()

請求者が 法人 社員等

任意 委任状

法定 戸籍謄本 裁判所 登記事項証明

法人 資格証明書 委任状 社員証 身分証明書

住所

フリガナ

氏名

電話番号

生年月日 大・昭 年 月 日 平・令

② どのようなものが必要ですか

フリガナ

氏名 氏名 どの証明書が何通必要ですか

①請求者と同じ(記入不要)

しおかぜ留学生のお子さんの氏名 住民票(世帯全員分) 5人以下世帯:200円 6人以上世帯:400円 1 通

生年月日 大・昭 平・令 23 年 6 月 19 日 住民票(個人) 200円 1 通

世帯主氏名 ①請求者と同じ(記入不要)

しおかぜ留学先の世帯主氏名 住民票除票(個人) 200円 通

住所 ①の請求者が本人:同世帯の場合は記入不要

しおかぜ留学先の住所 住民票記載事項証明 200円 通

() その他証明 () 通

住民票への記載を必要とする事項があれば□に✓を付けてください

続柄・世帯主氏名 本籍・筆頭者 住民票コード 個人番号(マイナンバー)

※①請求者が「その他」の方からの請求は原則として各事項を省略した住民票が交付されます。

その他 ()

④ 請求の理由

【請求資格】

権利を行使するため 業務を履行するため

国又は地方公共団体の機関に提出するため

その他 住民票 記載事項証明を利用する正当な理由があるため

【請求理由:何に使いますか?】

年金申請 登記

免許・資格 扶養手続き

名義変更 ()

相続手続(被相続人:)

裁判手続 ()

調査 ()

【提出先:どこに提出しますか?】

国または地方公共団体の機関

社会保険事務所

法務局 ()

市区町村役場 ()

裁判所 ()

その他 (**職場**)

上記以外の提出先

生命保険会社 ()

金融機関 ()

その他 ()

【詳しい内容をご記入ください。】

(**・児童手当の申請**)

※ 偽りその他不正の手段により書面の交付を受けた者は刑罰が科されます。

村処理欄	本人確認	被保険者証	学生証	聴聞	備考	手数料	受付	作成
	<input type="checkbox"/> 運転免許証→No.() <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 住基カード(写真付き) <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 健康保険・介護保険 <input type="checkbox"/> 後期高齢者・共済 <input type="checkbox"/> 敬老・友愛パス	<input type="checkbox"/> 身分証(法人発行) <input type="checkbox"/> 面識 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日 <input type="checkbox"/> 写真				